

	<b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD - SIGEC Y MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG</b>	CÓDIGO:	FG-DE-01
		VERSIÓN:	2.0
	<b>FORMATO DE ACTA</b>	FECHA:	12/09/2019
		PÁGINA:	1 de 2

Tema: Aprobación Tabla de Retención Documental Corporación Concejo		
Lugar: Piso 9 oficina de gabinete	Acta No 0315-01-03-005	
Fecha: 02 de agosto de 2022		
Hora de inicio: 2: 30 p.m.      Hora de finalización: 3:34 p.m.		

ASISTENTES	
Nombre Completo	Cargo
Gerardo González Hurtado	Presidente Consejo de Archivo
Elizabeth Grueso Segura	Secretaria Técnica Consejo de Archivo
Wendy Katerine Peña	Funcionaria Sena
Evelyn Congolino	Funcionaria Control Interno
Adriana Ayala	Funcionaria Oficina de Planeación
Liliana Sinisterra	Funcionaria Casa de la Cultura

INVITADOS	
Nombre Completo	Cargo

ORDEN DEL DÍA
1. Llamado a lista y verificación del quorum 2. Aprobación Tabla de Retención Corporación Concejo Distrital 3. Propositiones y varios

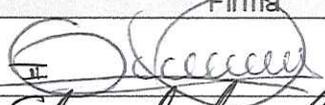
**DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA**

Después de leído el orden del día, se le da inicio a la reunión donde el presidente del Consejo de Archivo Ing. Gerardo González da el saludo de bienvenida, y después de un exhaustivo y minucioso análisis y revisión a las TRD de la Corporación durante varias fechas hoy fueron aprobadas por los miembros del consejo asistentes. Donde por medio de un acto administrativo que se le enviará a la corporación para que ellos hagan la respectiva convalidación ante el AGN.

No hay proposiciones y varios.

Siendo las 3:34 p.m. se da por terminada la reunión.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:		
Compromiso	Responsable (Nombre -Cargo)	Fecha de Ejecución

SUSCRIBEN EL ACTA	
Nombre completo	Firma
Gerardo González Hurtado Presidente Consejo	
Elizabeth Grueso Segura: Secretaria Técnica	